



Miralix MobileOperator®

Bliv ren mobil - og giv dine medarbejdere mulighed for at besvare og omstille kald, når som helst - hvor som helst!

Bruger din virksomhed mobiltelefonerne til det meste, er det oplagt at tage det næste skridt og gøre jeres omstillingsfunktion mobil.

Miralix har udviklet MobileOperator®, et omstillingsbord til mobiltelefonen, der installeres på en PC.

For hurtigere kaldshåndtering betjenes Miralix MobileOperator® med det numeriske tastatur og indeholder en medarbejderdatabase med automatisk kalendervisning og Email/SMS integration.

Mobilt PC omstillingsbord:

Med Miralix MobileOperator® er det slut med:

- Dyre opgraderinger og vedligeholdelse af telefonanlægget
- At være bundet til kontorstolen for at besvare opkald og omstille kald til kollegaerne
- Dyre fastnetabonnementer på ISDN linier
- At bruge datalinierne til IP-telefoni
- Dyre videre- og omstillinger fra fastnet til mobil

Læs også om:

Miralix MobileLink: Mobilstatusvisning (optaget/ledig/slukket) på alle PC'er i netværket

Miralix TAPI Client: Ring op til dine kontaktpersoner via f.eks. Microsoft Outlook

Miralix SMS Gateway: Reducer roaming omkostningerne og send SMS fra dit email system

Kontakt Miralix for et referencebesøg

... IT'S THAT EASY ...

PAGE 1 of 3



Kort produkt beskrivelse:

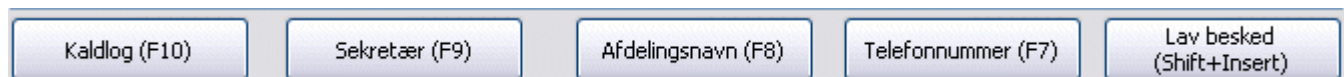
Miralix MobileOperator® er et mobilt PC omstillingsbord til virksomheder, som ønsker at anvende ren eller delvis mobiltelefoni.

Kaldshåndteringen i Miralix MobileOperator® foregår via tastaturet og giver via genvejstaster samt automatik mulighed for hurtigt at besvare og omstille kald, sende automatisk udfyldte telefonbeskeder som email eller som SMS, automatisk se kalender aftaler, slå op i hele kalenderen og søge efter medarbejdere via søgefelter i den integreret database.

Miralix MobileOperator® giver dig som standard en lang række funktioner, der er med til at gøre kaldshåndteringen lettere. Hertil får du yderligere mulighed for at tilpasse Miralix løsningen efter dine behov og ønske.

Hotkeys/genvejstaster:

Miralix MobileOperator® har en række Hotkeys, der hjælper omstillingen med at yde en god service. Nedenstående punkter beskriver eksempler på Hotkeys:



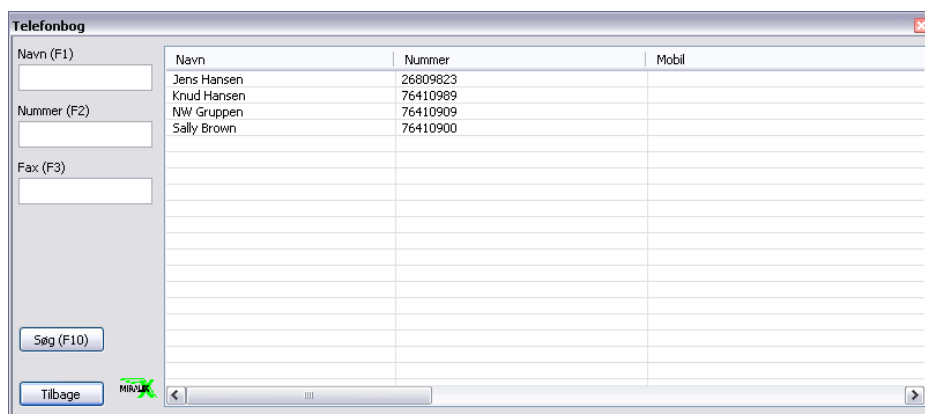
Kaldlog: Med et tryk vil brugeren få listet informationer om alle kald håndteret i perioden hvor Miralix MobileOperator har været åbnet. Der kan tilmed søges via dato.

Sekretær: Er medarbejderen ikke til at træffe, kan omstillingen ved et enkelt tryk "F9" stille kaldet ud til medarbejderens sekretær.

Afdelingsnavn: Kan den søgte person ikke træffes, har omstillingen mulighed for ved et enkelt tryk, at få listet alle medarbejdere i den pågældende persons afdeling.

Telefonnummer: Viser alle telefonnumre, den pågældende medarbejder har opført i systemet. Receptionen har dermed let mulighed for at stille om til et af medarbejderens alternative telefonnumre f.eks. Hjemmetelefonen.

Telefonbog: Denne facilitet giver omstillingen let adgang til eksterne telefonnumre f.eks. kunder, leverandører, samarbejdspartnere, Falck, taxa og lignende.



... IT'S THAT EASY ...

Multipunkt facilitet:

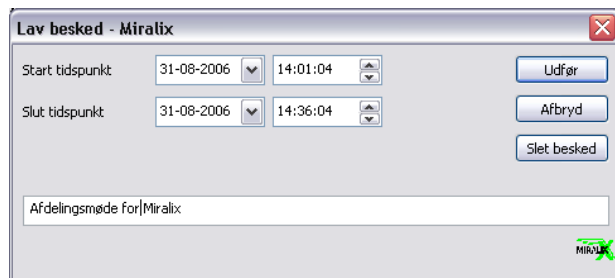
Miralix MobileOperator® indeholder en multipunkt facilitet, der let giver brugeren mulighed for også at yde en ekstra god kundeservice, når den ønskede medarbejder ikke er tilgængelig for kald.



Lav besked: Ved tryk på "Shift+Insert" vil valgmenuen vist forinden komme frem på brugerens skærm. Receptionisten kan f.eks. ved hjælp af piletasterne vælge den ønskede facilitet.

Bruger: Receptionisten kan let oprette en fraværs note for den enkelte medarbejder. I drop-down billedet kan fraværets årsag vælges. Derforuden kan der vælges om noten skal oprettes i medarbejderens kalender eller om den kun skal være synlig i det mobile PC omstillingsbord. Når medarbejderen markeres i Miralix MobileOperator®, vil noten blive vist i det gule informationsfelt.

Afdeling: Receptionisten kan med denne facilitet oprette en fraværs note for en hel afdeling inkl. afdelingens medarbejdere. Noter vil kun være synlige i informationsfeltet i Miralix MobileOperator® og kan dermed anvendes som en huskeseddel for bedre kundebetjening.



Emailadresse: Telefonbeskeder til de enkelte medarbejdere foretages let ved valg af denne facilitet. Receptionisten kan således let give medarbejderne besked om kunder, der har forsøgt at komme i kontakt med dem. Telefonbeskeden genereres også via "Alt+F8".

Telefonbeskeden er automatisk udfyldt med; medarbejderens email adresse, dato og tid, kundens telefonnummer, evt. navn hvis kunden er indført i "Telefonbog" samt valgfri tekst.

Kalender: Det er muligt for receptionisten at få hele den pågældendes medarbejders kalender frem ved brug af denne facilitet. Enten ved at vælge "kalender" i valgmenuen eller ved hjælp af "Ctrl+F8". Faciliteten er en tillægs applikation.

Telefonbeskeder som SMS: Denne facilitet fungerer således, at receptionisten ved et enkelt tastetryk "Alt+F6" åbner en automatisk udfyldt telefonbesked. Telefonbeskeden afsendes som en SMS besked.